**名称预先核准需提交的材料及要求**

（社会团体）

1.**名核申请表**。

2.**业务主管单位同意的文件（批复**）。

3．三个以上发起单位或五个以上发起人签字（或盖章）的**成立登记社团申请书**。内容包括：

（1）拟成立社团名称；

（2）社团性质及宗旨；

（3）成立的必要性与可行性；

（4）拟成立社团的业务范围、活动方式与活动区域；

（5）会员分布情况；

（6）业务主管单位；

（7）注册资金及经费来源；

（8）组织机构；

（9）拟任负责人；

（10）党组织情况；

（11）办公地点。

4.发起单位或发起人基本情况表。

单位发起的，应提供**发起单位基本情况表**，包括单位名称、登记证书、性质、注册资金、从业人数、业务范围、办公地点、法定代表人、联系人、联系电话、信用报告等。

个人发起的，应提供**发起人基本情况表，**包括本人工作简历、职务职称、在本行业（学科、领域）是否具有代表性说明、在其他社会组织兼职情况、奖惩情况、未受过剥夺政治权利的刑事处罚的证明材料以及身份证复印件、信用报告。上述材料应由本人所在单位人事部门或所在社区居委会等相关单位（组织）盖章予以确认。

5.**拟任负责人基本情况表**。包括本人工作简历、职务职称、在本行业（学科、领域）是否具有代表性说明、在其他社会组织兼职情况、奖惩情况、未受过剥夺政治权利的刑事处罚的证明材料以及身份证复印件、信用报告。上述材料应由本人所在单位人事部门或所在社区居委会等相关单位（组织）盖章予以确认。

6．拟发展的**会员名单**。单位会员须具有法人资格。单位会员名单包括单位名称、法定代表人姓名、办公地址、联系电话等；个人会员名单包括姓名、性别、职务职称、工作单位、联系电话等。

7．**筹备机构组成人员名单**，包括姓名、性别、工作单位、职务职称、联系电话等内容。

8．依照《社会团体章程示范文本》拟定的**章程草案**。

9. **社会组织登记管理信用承诺书**。